

MINUTA DE REUNIÓN

DEPENDENCIAS Y COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL QUE SE REÚNEN

Nombre de la Institución Educativa:	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE MATAMOROS
-------------------------------------	--------------------------------------

DATOS DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL	
Nombre:	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE MATAMOROS
Número de Registro:	01

EJERCICIO FISCAL VIGILADO	2016	2017
	X	

DATOS DE LA REUNIÓN

Estado: TAMAULIPAS Fecha: 15/agosto/2017
 Municipio: MATAMOROS
 Localidad: EJ. GUADALUPE
 Institución que ejecuta el programa: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE MATAMOROS
 Nombre del Programa: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA CALIDAD EDUCATIVA 2016
 Tipo de apoyo: APOYO EN EFECTIVO

Descripción del apoyo:

- Proyecto 1. Incrementar la capacidad académica y fortalecer la calidad de los programas educativos.
- 2. Fortalecimiento a la gestión integral de la UTM.
- 3. Fortalecer la gestión de los programas educativos.

Objetivo de la reunión: Presentar el organismo observador en la UT Matamoros, así como someter a consideración del CCS diversos puntos.

PROGRAMA DE LA REUNIÓN.

1. Presentación de la CP Ma. Cristina Patiño Cruz, Comisaria de la UT Matamoros
2. Estatus de acuerdos
3. Nuevos equipos adquiridos por el PFCE 2016 e informar el funcionario responsable del resguardo de dichos equipos.
4. Presentación de material de difusión

RESULTADOS DE LA REUNIÓN

1. Necesidades expresadas por los integrantes del Comité

N/A

2. Opiniones e inquietudes de los integrantes del Comité.

N/A


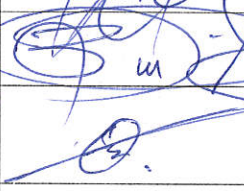


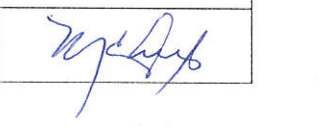
3. Denuncias, quejas y peticiones que presentan los integrantes del Comité.

¿Cuántas recibió en forma escrita?		Escribir a qué se refieren
Denuncias		
Quejas		
Peticiones		

ACUERDOS Y COMPROMISOS

ACTIVIDADES	FECHA	RESPONSABLE
<ol style="list-style-type: none"> 1. Informar a los integrantes del comité, una vez que se reciba el holográfico que complementa la impresora 3D. 2. Llevar a cabo la colocación del material de difusión del nuevo equipo adquirido, en la página de facebook de la universidad. 3. Difundir y dar a conocer al personal docente la adquisición del nuevo equipo e involucrarlos en el cuidado del mismo y tengan sentido de pertenencia. 	Al 01 de septiembre	Los integrantes del CS

ASISTENTES EN LA REUNIÓN

Institución/Comité	Nombre	Cargo	Correo electrónico	Firma
Representante Federal (Responsable de CS)	Natalia Ruiz Araiza	Dirección de Administración y Finanzas	direccion.administrativa@utmamoros.edu.mx	
Comité de Contraloría Social	Brenda Castillo Arguello	Abogada General	brenda.castillo@utmamoros.edu.mx	
Comité de Contraloría Social	Eduardo Álvarez Martínez	Profesor de Asignatura	ealv_1988@hotmail.com	
Beneficiaria	Aurora Magdalena Rodríguez Olmero	Alumna	Magdalena138@outlook.com	
Beneficiarios				
Otros asistentes	Ma. Cristina Patiño Cruz	Comisaria de la Universidad	Cristina.patino@tamaulipas.gob.mx	

Comentarios Adicionales

Nota: Esta Minuta debe estar firmada por el Responsable de Contraloría Social designado por la Instancia Ejecutora, por un integrante del Comité, y un beneficiario del programa.